

ÜYBS

Öz Değerlendirme Raporu

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ SINIF ÖĞRETMENLİĞİ PR.

Prof. Dr. Nusret KOCA (Başkan)

Prof. Dr. Nuray KURTDEDE FİDAN (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Hakan BAYIRLI (Üye)

31.07.2025

0.1-PROGRAMA AİT BİLGİLER

Sınıf öğretmenliği programı, yeni eğitim teknolojilerini izleyen ve üreten, yenilikçi, yaratıcı, etik değerleri geliştirmiş, paydaşları ile etkili bir iletişim ve iş birliği kurabilen kamu ve özel okullara öğretmenler yetiştirmek amacıyla, 2001 yılında İlköğretim Bölümü'ne bağlı ana bilim dalı olarak öğrenci almaya başlamış, 2016 yılında öğretmen yetiştirme lisans programlarının güncellenmesiyle Temel Eğitim Bölümü adı altında Sınıf Eğitimi ana bilim dalı olarak tekrardan yapılandırılmıştır. Programda 3 Prof. Dr., 2 Doç. Dr., 2 Dr. Öğr. Üyesi ile 1 Arş. Gör. bulunmaktadır. Programa her yıl 50 öğrenci alınmaktadır. Programa ait tanıtım bilgilerine aşağıdaki linkten ulaşılabilir.

Kanıtlar: <https://temelegitim.aku.edu.tr/sinif-egitimi-ad-akademik-kadro/>

1-ÖĞRENCİLER

1.1-Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Eğitim Fakültesi, Temel Eğitim Bölümü Sınıf Eğitimi Programına öğrenci kaydı, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından uygulanan merkezi sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır. ÖSYM tarafından yapılan sınav sonuçlarına göre bölümümüze yerleştirilen öğrencilerin kesin kayıtları, Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), ÖSYM ve Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler (2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun Eğitim ve Öğretim ile İlgili Yükseköğretime Giriş Maddeleri) uyarınca istenen belgelerle, her yıl belirlenen ve ilan edilen tarihlerde, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Kayıt için zamanında başvurmayan veya gerekli belgeleri zamanında sağlamayan öğrenciler kayıt hakkını kaybetmektedirler. Kayıt için sunulan belgelerde eksiklik veya tahrifat olduğunun belirlenmesi, öğrencinin başka bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olması veya başka bir yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almış olması hallerinde, kesin kayıt yapılmış olsa bile kayıt iptal edilmektedir. Ayrıca, öğrenciler kayıt işlemlerini kendileri E-devlet üzerinden gerçekleştirebilmektedirler. Yabancı öğrencilerin bölüme kabulü “Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi” esaslarına göre yapılmaktadır. İlgili yönerge kanıtlarda yer almaktadır.

Programa Kabul Edilen Öğrencilerin Genel Değerlendirmesi

Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı her yıl 52 öğrenci yeni kayıt yaptırmaktadır. Ayrıca bölümün her yıl daha yüksek sıralamaya sahip öğrenciler tarafından tercih edilmektedir.

Programa Kabul Edilen Öğrencilerin Hazırlık Sınıfına İlişkin Bilgiler

Programda hazırlık sınıfı bulunmamaktadır.

Programa alınan öğrenci ve programdan mezun öğrenci sayıları Tablo 1.1 de gösterilmiştir.

Tablo 1.1. Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları

Öğrenci / Mezun	2021	2022	2023	2024	[İçinde bulunulan yıl]
Hazırlık Öğrencisi					
Öğrenci	55	52	52	53	
Mezun	85	94	62	50	

Tablo 1.2. Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
[İçinde bulunulan akademik yıl]							
2024	52	52	416,30548	353,35425	19.458	117.249	EA
2023	52	52	418,51277	367,82135	21.831	109.988	EA
2022	52	52	420,50574	366,54512	26.932	129.343	EA
2021	52	52	346.43414	312.22718	53.054	118.551	EA

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

Kanıtlar: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/160237>

1.2-Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Temel Eğitim Bölümü yatay geçiş ve dikey geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak işlemleri bölüm yatay geçiş ve muafiyet komisyonu tarafından yapılmaktadır.

Bölüm Yatay Geçiş Komisyonu

Ders muafiyeti kapsamında, yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin esaslarına ve Afyon

Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet İşlemleri Yönergesi esaslarına göre uygulanmaktadır. Yönerge esaslarına göre intibak işlemleri aşağıdaki basamaklar izlenerek yapılmaktadır:

1. ÖSYM yerleştirme sonuçlarına son kayıt tarihinden sonra iki hafta içerisinde birim öğrenci işlerine dilekçe ile intibak ve muafiyet başvurusu öğrenci tarafından yapılır. Yatay geçiş öğrencilerinin ayrıca başvuru yapmasına gerek yoktur.
2. Dilekçeye öğrencinin daha önce başarılı olduğu ders içerikleri (mühürlü, kaşeli ve imzalı) ve not belgesi eklenmesi zorunludur. Belge eksikliği olan dilekçeler işleme alınmaz.
3. Son başvuru tarihini takip eden bir hafta içerisinde Birim/Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonları tarafından değerlendirilerek Bölüm Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanması beklenir.

4. Öğrenci intibak ve muafiyet sonuçlarına Bölüm Yönetim Kurulu kararının öğrenciye tebliğ tarihinden itibaren 5 iş günü içerisinde itiraz edebilir. İtirazlar, komisyonlar tarafından yeniden incelenir varsa değişiklik Bölüm Yönetim Kurulu ile karara bağlanır. İtirazlar varsa komisyon tarafından tekrar incelenir ve Birim yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

5. Alınan kararlar birim öğrenci işlerine iletilerek öğrencinin muaf tutulduğu derslerin harf notu karşılıkları eklenir ve öğrenci muafiyet işlemleri tamamlanır. Temel Eğitim Bölümündeki yatay geçişlerde, "Afyon Kocatepe Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesine göre uygulanmaktadır. İlgili yönerge kanıtlarda sunulmuştur. Yatay geçiş, dikey geçiş ve çift anadal bilgileri Tablo 1.3.'de verilmiştir. Tablo 1.4.'de Muafiyet ve İntibak not dönüşüm tablosu verilmiştir

Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ^{1,2}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
[İçinde bulunulan akademik yıl]				
2024	8			
2023	13			
2022	10			
2021	11			

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayılarıdır.

Tablo 1.4. Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosu

Üniversite Başarı Katsayısı	Üniversite Başarı Notu	Diğer Karşılıklar				Üniversite Başarı Notu Aralığı
4,0	AA	5	A	Mükemmel / Excellent	> 3,50	90 – 100
3,5	BA	4	B	Pekiyi / Very Good	3,25 – 3,50	85 – 89
3,0	BB	3	C	İyi / Good	2,75 – 3,24	75 – 84
2,5	CB	2	D	Orta / Good Satisfactory	2,50 – 2,74	70 – 74
2,0	CC	1	E	Geçer / Satisfactory	2,00 – 2,49	60 – 69
1,5	DC		FX-F	Şartlı Geçer / Pass / Sufficient	1,50 – 1,99	50 – 59
1,0	DD			Başarısız / Fail	1,00 – 1,49	40 – 49
	FD			Başarısız / Fail	0,50 – 0,99	30 – 39
0,5						

0,0	FF		Başarısız / Fail	< 0,50	0 – 29
-----	----	--	------------------	--------	--------

Kanıtlar: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/74340>

1.3-Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

1.3.1. Anlaşma Yapılan Kurum ve Kuruluşlar

Öğrenci değişimi kapsamında Eğitim Fakültesi, ERASMUS öğrenci hareketliliği ve FARABI değişim programı uygulamaları gerçekleştirilmektedir.

1.3.2. Öğrenci Hareketliliğini Teşvik Edecek Düzenlemeler

Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından öğrenci hareketliliği programları hakkında her yıl bilgilendirme seminerleri düzenlenmektedir. Birinci sınıflara yönelik hazırlanan uyum programında Erasmus hareketlilik türleri anlatılmakta ve izlenecek süreçler hakkında da bilgi verilmektedir. Ayrıca Erasmus Koordinatörü tarafından toplantılar düzenlenmekte ve Erasmus hareketliliğine katılmak için öğrenciler yönlendirilmektedir. Daha önce Erasmus programına katılan öğrencilerin bilgi ve tecrübelerini aktarmaları için toplantılar düzenlenmektedir. Akademik Oryantasyon dersi kapsamında ulusal ve uluslararası düzeydeki Erasmus, Mevlâna ve Farabi gibi değişim programları hakkında bilgilendirmeler birinci yarıyıl itibarı ile yapılmaktadır.

Tablo 1.5 Erasmus Bilgilendirme Toplantıları

Oryantasyon	27.09.2024	Abdullah Kaptan Konferans Salonu
-------------	------------	----------------------------------

Tablo 1.6 Erasmus Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği

Gittiği ülke ve üniversite	Giden öğrenci bilgileri	
	Program	Sayı
-	-	-
Toplam		-

Tablo 1.7 Erasmus Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Hareketliliği

Geldiği ülke ve üniversite	Gelen öğrenci bilgileri		
	Program	Sınıf	Sayı
-	-	-	-
Toplam			-

1.4-Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

1.4.1. Danışmanlık Hizmetleri

Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı öğrencileri üniversiteye kaydoldukları zaman diliminden başlamak üzere akademik danışman kontrolünde eğitimlerine devam etmektedir. Akademik danışman öğrencilerin kariyer hedefleri doğrultusunda öğrencilere yardımcı olmaktadır. Bu amaçla her eğitim öğretim yılı başlangıcında akademik oryantasyon programı kapsamında öğrencilere üniversite, fakülte ve en özelde kendi bölümleri ile ilgili bilgiler verilmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin mezun olduktan sonra elde edebileceği kariyer fırsatları ve bu fırsatlardan faydalanmak için yapması gerekenlerin bilgisi verilmektedir. 4.sınıfta öğretmenlik uygulaması dersi kapsamında eğitim kurumlarını yakından tanıtmak için fırsatlar verilmektedir. Bölüm bazında alanında uzman kişiler ile konferanslar seminerler ve paneller düzenlenmektedir.

Kanıtlar: [Danışmanlık toplantıları](#)

1.4.2. Öğretim Üyelerinin Danışmanlık Hizmetlerine Katkısı

Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık hizmetleri öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir. Öğretmenlik uygulaması dersi için akademik danışmanlığı ise bölümde ve fakültede diğer bölümlerdeki öğretim üyeleri tarafından yürütülmektedir.

Tablo 1.8.'de giriş yılına göre öğrenci danışmanlıklarının dağılımı verilmiştir.

Tablo 1.8 Giriş Yılına Göre Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIKLARI		
GİRİŞ YILI	DANIŞMAN	SAYI
2024	Dr. Öğr. Üyesi Şeyma YALVAÇ	52
2023	Arş. Gör. Sümeyra KANAT ve Prof. Dr. Nuray KURTDEDE FİDAN	63
2022	Arş. Gör. Sümeyra KANAT ve Doç. Dr. Sibel YAZICI	62
2021	Dr. Öğr. Üyesi Hakan BAYIRLI	55

1.5-Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

1.5.1. Başarı Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Öğrencilerin derslerdeki başarıları, sınav, ödev, sunum ve proje ödevleri gibi araçlarla ölçülmektedir. Öğrencilerin derslerdeki başarılarının değerlendirilmesinde hangi araçların kullanılacağı ve ağırlıklarının ne kadar olacağı, dersi verecek öğretim elemanı tarafından her

yarıyıl başında sistemde tanımlanarak öğrenciye ilan edilmektedir. İlgili ders için öğrencilerin sorumlu olacakları yarıyıl içi sınavı, kısa sınavlar, ödevler, projeler, sunumlar, yarıyıl sonu sınavı vb. araçlar ve başarı oranlarına etkileri tanımlanmaktadır. Yarıyıl içerisinde yapılması gereken tüm sınavların programları önce taslak olarak hazırlanmakta, öğrencilerden ve öğretim elemanlarından gelen geribildirimler doğrultusunda son halini almakta, Fakülte Yönetim Kurulu onayını aldıktan sonra kesinleşmekte ve herkese duyurulmaktadır. Öğrencinin başarısı, yarıyıl başında tanımlanmış olan başarı değerlendirme araçlarında aldığı notların belirtilen oranlar dâhilinde hesaplanması ile elde edilmektedir. Yarıyıl sonunda öğrencilerin 100 üzerinden elde ettikleri notlar, genel başarı düzeyi de göz önüne alınarak, harf notuna dönüştürülmekte ve dördlük sistemdeki karşılıkları hesaplanmaktadır. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esaslarına göre değerlendirilmektedir. Öğrenci başarısını ifade eden notların sayısal değerleri ve onlara karşılık gelen harf notları ile başarıyı tanımlayan özel koşullar yönetmelik çerçevesinde tanımlıdır.

Kanıtlar: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519>

1.5.2. Ölçme ve Değerlendirme Yöntemlerinin Uygulanması

Sınavlar öğrencilerin görebileceği ilan panolarında, web sitesinde ve her katta bulunan ekranlarda ilan edilen kurallar çerçevesinde, gözetmen eşliğinde öğrenci sayısına uygun sınıflarda gerçekleştirilmektedir. Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı öğrencileri Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin sınavlar ve değerlendirme esasları çerçevesinde teorik ve uygulamalı derslerde ara sınav ve yarıyıl sonu sınavlarına girmektedirler. Ara sınav ve yarıyıl sonu sınav uygulamasının yanı sıra ders içerisinde verilen ödevler, devam durumu ve öğrencinin başarısı göz önüne alınmaktadır. Diğer taraftan uygulama dersleri kapsamında öğrenciler uygulama notları almaktadır. Öğrencilerin açıklanan sınav sonuçlarına, sınav sonuçlarının ilan tarihini izleyen beş iş günü içerisinde dilekçe ile itiraz etme hakkı bulunmaktadır. Sınavların adil ve şeffaf olmasını sağlamak amacıyla aşağıda listelenen Eğitim Fakültesi Sınav Kuralları uygulanmaktadır ve bu kurallar yazılı olarak ilan edilmektedir. Sınav kuralları aynı zamanda sınavların gerçekleştirildiği salonların kapılarına da asılmaktadır.

1.Sınava girecek öğrencilerin kimlik kartlarını sıranın üzerinde bulundurmaları gerekmektedir. Kimliksiz öğrenciler sınava alınmaz.

2.Sınava girecek öğrencilerin yanlarında cep telefonu vb. iletişim ve elektronik cihazlarını sınav salonuna getirmemeleri gerekmektedir. Zorunlu nedenlerden dolayı getirmek zorunda olanların tüm cep telefonu ve diğer cihazlarını sınav gözetmeninin gösterdiği yere bırakmaları zorunludur. Sınav sırasında öğrencinin üzerinde, sırasında, çanta vb. yanında bulunduğunun tespiti halinde gözetmen tarafından öğrencinin sınav kâğıtları alınarak tutanak tutulur. Yanında cep telefonu vb. cihaz getirenlerin bu cihazlarının kaybolması durumunda Eğitim Fakültesi sorumlu değildir, sorumluluk tamamıyla öğrencilere aittir.

3.Öğrenciler sınava Fakülteye sınavdan en az 15 dakika önce gelmek ve hangi salonda sınavı gireceğini duyuru alanından öğrenmekle yükümlüdür. Salondan öğrenci çıkışına izin verilebilecek sınavın ilk 15 dakikasından sonra gelen öğrenciler sınava alınmaz. Yanlış salonda

veya yanlış dersin sınavına girilmesi durumunda sorumluluk tamamıyla öğrencilere ait olup herhangi bir hak talep edemez.

4.Sınav salonunda oturma düzeninden sınav görevlileri yetkilidir. Sınav başlamadan veya sınav esnasında gerekli gördüğü durumlarda öğrencinin yerini değiştirebilir.

5.Sınav esnasında her ne sebeple olursa olsun salondan çıkan öğrenci tekrar sınava alınmaz.

6.Soruların dağıtımı sırasında sınıfta olan öğrenciler sınava girmiş sayılır. Sınav tutanağını imzalamadan ve sınav kâğıdını teslim etmeden sınavdan çıkması mümkün değildir.

7.Sınav süresince sınavı yürüten görevlilere sorularda oluşabilecek hatalar dışında soru sormak yasaktır.

8.Sınav sırasında cevap kâğıtlarındaki kimlik bilgilerinin doldurulması ve imzaların tükenmez kalemle atılması zorunludur.

9.Dersi yürüten öğretim elemanının izniyle; sınav sırasında hesap makinesi, sözlük, hesap planı gibi araçlar kullanılabilir (Cep telefonları hesap makinesi olarak kullanılamaz). Ayrıca sınav esnasında silgi, kalem ve hesap makinesi gibi araçların değiştirilmesi yasaktır.

10.Sınav görevlileri; sınav kurallarını, düzenini ve işleyişini bozan, sınavın yapılmasını engelleyen ve sınav görevlilerine hakaret eden öğrenci hakkında tutanak tutar ve bu öğrenciler hakkında işlem yapar.

11. Sınava girerken sıraların veya diğer demirbaşların üzerine yazılan yazılar o sıralarda oturan öğrenciler tarafından silinmelidir. Aksi takdirde mesuliyet bizzat öğrenciye aittir.

12. Sınav görevlileri tarafından, kopya çeken veya kopya çekmeye teşebbüs eden öğrencilerin tespit edilmesi halinde tutanak tutularak ders sorumlusu öğretim elemanına teslim edilir. Kopya çeken veya teşebbüs eden öğrenciler uyarılmak zorunda değildir.

Sınavlarda kopya çeken, kopyaya teşebbüs eden, kopya veren; ödev, rapor, bitirme tezi ve benzeri çalışmalarda referans vermeden alıntı yapan öğrenci o dersten başarısız sayılmaktadır. Ayrıca öğrenci hakkında disiplin işlemi yapılmaktadır. Öğrencilerle ilgili disiplin süreci 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" hükümleri uyarınca yürütülmektedir. Bu kapsamda bölümde yürütülen disiplin süreci aşamaları genel olarak şu şekildedir:

Disiplinsiz davranışlarda bulunan öğrencilerin tespit edilmesi durumunda ilgili öğretim elemanı tarafından konu hakkında tutanak tutulması ve fakülte dekanlığına teslim edilmesi, Fakülte dekanı tarafından disiplin işlerinden sorumlu soruşturmacı öğretim üyesinin atanması ve disiplinsizlikle ilgili belgelerin ulaştırılması,

Soruşturmacı öğretim üyesi tarafından belgelerin incelenmesi, ilgili öğrencinin konu hakkında bilgilendirilmesi, savunmasının talep edilmesi (Öğrencinin 7 gün içerisinde savunmasını teslim etmesi zorunludur.),

Soruşturmacı öğretim üyesi tarafından öğrenci savunması ve öğretim elemanı tutanaklarının karşılıklı olarak incelenerek değerlendirilmesi ve fakülte öğrenci işlerinden öğrencinin daha önceki dönemlere ait disiplin cezası durumunun sorgulanması,
Soruşturmacı öğretim üyesinin nihai öneri/sonuç raporunu fakülte dekanlığına sunması,
Fakülte dekanlığı tarafından disiplin cezasının kesinleştirilmesi ve öğrenciye cezanın tebliğ edilmesi, Bölümde öğrencilere kopya çekme hususunda verilecek cezalar şu şekildedir:

- 1.Sınavda kopya çekmeye teşebbüs etmek fiili “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğinin 5(d) Maddesi uyarınca Kınama cezası ile,
- 2.Sınavda kopya çekmek veya çektirmek fiili “Aynı Yönetmeliğin 7(e) Maddesi uyarınca” Yüksek Öğretim Kurumundan bir yarıyıl uzaklaştırma cezası ile,
- 3.Kendi yerine başkasını sınava sokmak veya başkasının yerine sınava girmek fiili “Aynı Yönetmeliğin 8(d) Maddesi uyarınca” Yüksek Öğretim Kurumlarından İki Yarıyıl uzaklaştırma cezası ile cezalandırılır.

Öğrencilerin derslerdeki başarısının ölçülmesine ilişkin bilgiler AKÜ Bologna sisteminde her ders için tanımlanmıştır.

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=10&curSunit=1013#>

Örnek bir dersin Bologna sisteminde başarı ölçülmesine ilişkin görsel Şekil 1.1.'te verilmiştir.

Şekil 1.1.Başarı Ölçme Değerlendirme Yöntemi

Etkinlikler ayrıntılı olarak "Değerlendirme" ve "İş Yüğü Hesaplaması" bölümlerinde verilmiştir.

Değerlendirme Ölçütleri

Yarıyıl Çalışmaları	Sayı	Katı
Ara Sınav	1	% 100
Kısa Sınav	0	% 0
Ödev	0	% 0
Devam	0	% 0
Uygulama	0	% 0
Proje	0	% 0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	% 60
Toplam :	2	% 160

AKTS Hesaplama İçeriği

Etkinlik	Sayı	Süre	Toplam İş Yüğü (Saat)
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	30	2	60
Ödevler	14	1	14
Ara Sınavlar	1	2	2
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	2	2
Toplam İş Yüğü			106

Dersin Öğrenme Çıktıları: Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir:

AKTS Kredisi : 4

Windows'u etkinleştirmek için tıklayın

1.6-Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

1.6.1. Öğrenci ve Mezun Sayılarına İlişkin Bilgiler

Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı öğrenci ve mezun sayılarına ilişkin bilgiler Tablo 1.9.'da verilmiştir.

1.6.2. Mezuniyet Belirleme Yöntemleri

Öğrencilerin mezuniyet karar süreci Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519> diploma ile ilgili esaslara ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergeye göre düzenlenmektedir. Bu kapsamda;

1.Bölüm ve programın yükümlülüklerini yerine getiren ve mezuniyetine hak kazanan öğrencilerin seçimi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yapılır. OBS üzerinden mezun onayı alınamayan hallerde ilişik kesme işleminin manuel olarak belge düzenlenmesi ve onay verecek birim sorumluların isim ve imzalarının bulunması gerekmektedir.

2.Mezuniyete onay verecek bölüm/program sorumluları OBS üzerinde tanımlanır, tanımlanan onay birimlerince mezuniyet onay işlemi gerçekleştirilir.

3.Mezuniyet onay işlemi sona eren öğrenciler için ilgili birimlerce düzenlenen transkript ve diploma föyleri, oluşturulur.

4.Mezuniyet Komisyonunca incelenerek “Mezuniyet Komisyon Raporu” düzenlenir. Enstitülerde ise Enstitünün Yönetim Kurulu kararına istinaden transkript ve diploma föyleri düzenlenir.

5.Mezuniyet Komisyon Raporu, transkript ve diploma föyü diploma basımı için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir. Birimlerinden OBS üzerinde alınan “ilişik kesme” belgeleri iki nüsha olarak düzenlenir. Belge üzerindeki imzalar tamamlandıktan sonra bir belge öğrenciye verilir. İkinci nüsha ilgili birimce dönem itibarıyla arşivlenir ve imha edilmez. Enstitülerde ilişik kesme işlemlerinde, ilgili enstitünün ilişik kesme belgesi kullanılır. İlişik kesme belgesi ile başvuran mezuna diploması vb. belgeleri verilir.

1.6.3. Mezuniyet Belirleme Yönteminin Güvenilirliği

Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği beşinci bölüm diploma ile ilgili yönetmelik maddelerine ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge 'ye ilave olarak öğrenci işleri tarafından öğrenci bilgi sistem programında yer alan mezun adayların işlemlerinde;

1. AGNO kontrolü,
2. Kredi kontrolü,
3. AKTS kontrolü, zorunlu ders kontrolü,
4. Seçmeli ders kontrolü,
5. Başarısız ders kontrolü,
6. Staj kontrolü yapılır ve mezun öğrencilerin listesi oluşturulur.

Mezun listesinin oluşturulmasında otomasyon kullanılması tüm öğrenciler için eşit ve güvenilir bir sonuç ortaya çıkartmaktadır. Mezun öğrencilerin listesi öğrencilerin akademik danışmanına öğrenci bilgi sistemi üzerinden gönderilmektedir ve danışman tarafından öğrencilerin mezuniyet şartlarını sağladığına dair onay alınmaktadır. Onaylanan öğrenciler transkriptleri ile birlikte bölüm yönetim kurulunun onayının alınması için bölüme gönderilmektedir. Bölüm yönetim kurulu kararı ile öğrencilerin mezuniyetlerine karar verilmektedir. Sonuç olarak, mezun öğrencilerin belirlenmesi için otomasyon programının kullanılması, akademik danışman onayının alınması ve yönetim kurulu kararının alınması mezuniyet koşullarının sağlanması için güvenilirliği artırmaktadır. Ayrıca öğrencilerin geçme şartlarına ilişkin bilgi AKÜ Bologna sisteminde tanımlanmıştır.

Tablo 1.9. Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf ²				Öğrenci Sayıları ³			Mezun Sayıları ³		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
[İçinde bulunulan akademik yıl]											
2024		53	63	62	55	233	15		50	14	
2023		63	62	55	67	247	11		62	14	
2022		58	55	67	67	264	16		94	6	
2021		55	67	67	85	299	17		85	3	

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

³L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

Kanıtlar:

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=10&curSunit=1013#>

2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1-Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

PEA1: Sınıf Eğitimi programı ilköğretimin birinci kademesi olan 1-4. sınıflar için öğretmen yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

PEA2: Bu programda gelişimin en hızlı dönemlerinden biri olarak kabul edilen 7-11 yaş çocuklarının bilişsel, duyuşsal ve psikomotor gelişim özelliklerini iyi bilen, bu dönem çocukları ile iletişim kurabilen, öğrencilere yönelik ilgi, yetenek ve değer analizleri yapabilen insan gücünün yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

PEA3: Temel Eğitim bölümünün bu amaçlar doğrultusundaki öncelikli hedefi de öğretmenliğin gerektirdiği mesleki bilgi ve becerilerle donanmış, çağdaş eğitim teknolojilerini ve uygulamalarını alanında etkili bir şekilde kullanabilen, kişisel ve mesleki etiğe uygun davranışlar sergileyerek öğrenciler için iyi bir yetişkin modeli oluşturabilen, çağdaş ve nitelikli öğretmenler yetiştirmektir.

Program öğretim amaçlarına Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içerisinde yer verilmektedir. Program öğretim amaçlarına Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içerisinde yer verilmektedir

Kanıt: <https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=10&curSunit=1013#>

unit=1013#

2.2-Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedefleri ve mesleki beklentiler tanımına uymalıdır.

Amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uygundur.

2.3-Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle (misyonu) uyumlu olmalıdır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi öz görevleri üniversite web sitesi üniversite hakkında genel bilgiler sekmesi altında misyonumuz ve vizyonumuz başlığı altındaki <https://aku.edu.tr/hakimizda/universitemizgenel-bilgiler/misyon-vizyonumuz/> web adresinde yer almaktadır. Eğitim Fakültesi öz görevleri fakülte web sitesinde Kurumsal/misyonumuz ve vizyonumuz sekmesinin altında <https://afegitim.aku.edu.tr/misyon-ve-vizyon/> adresinde yayımlanmaktadır.

Tablo 2.1 Program Eğitim Amaçlarının Kurum, Fakülte Vizyon ve Misyonu ile Uyumu

	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ		EĞİTİM FAKÜLTESİ	
Program Eğitim Amaçları (PEA)	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon
	Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen, nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.	Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde kaliteyi sürekli artırarak bölgesel kalkınmaya katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal düzeyde girişimci üniversiteler arasında yer almak ve uzun vadede uluslararası tanınır bir üniversite haline gelmektir.	Yeni eğitim teknolojilerini izleyen ve üreten, yenilikçi, yaratıcı, etik değerleri gelişmiş, paydaşları ile etkili bir iletişim ve iş birliği kurabilen, çağdaş anlamda toplumsal dönüşüm sürecinde önderlik rolü üstlenen bir akademik kadro ile ülkemizin ve insanlığın geleceğini biçimlendirecek olan eğitimcileri ve eğitim araştırmacılarını yetiştirmektedir.	Yükseköğretim Kurulu'nun izin verdiği alanlarda, onun öngördüğü programlarla öğretmen yetiştirmektedir. Fakültemiz, öğretmen eğitimini ve bu alandaki araştırma ve öğretim etkinliklerini evrensel standartlarda yürüterek ulusumuzun ve insanlığın toplumsal, kültürel, ekonomik, bilimsel ve teknolojik gelişimine katkıda bulunan öğretmenleri yetiştirmeyi amaç edinmiştir.
PEA1.	3	3	4	5
PEA2.	3	3	3	5
PEA3.	5	5	5	5

2.4-Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dâhil ederek belirlenmelidir.

2.4.1. Programın İç Paydaşları

Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı iç paydaşları arasında; öğrenciler, öğretim elemanları, eğitim fakültesi dekanlığı ve birimleri ile rektörlük ve birimleri olmak üzere 4 temel yapıtaşı bulunmaktadır. Sınıf Eğitimi Programının İç Paydaşları; Sınıf Eğitimi Lisans Programı öğrencileri, Sınıf Eğitimi Lisans Programı öğretim elemanları, Sınıf Eğitimi Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans Programı öğrencileri, Sınıf Eğitimi Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans öğretim elemanları, Fakülte bünyesindeki diğer bölümlerin (Okul Öncesi Eğitimi, Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi, Türkçe ve Sosyal Bilgiler Eğitimi) öğrencileri, Fakülte bünyesindeki diğer bölümlerin (Okul Öncesi Eğitimi, Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi,

Türkçe ve Sosyal Bilgiler Eğitimi) öğretim elemanları, Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğüdür.

2.4.2. Programın Dış Paydaşları

Sınıf Eğitimi Programının Dış Paydaşları aşağıdaki şekildedir;

Yasal Kuruluşlar (Millî Eğitim Bakanlığı, Yüksek Öğretim Kurumu, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi) Mezunlar,

İl Millî Eğitim Müdürü,

İl Millî Eğitim Şube Müdürü.

Programın Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde İç ve Dış Paydaşların Katkısı Tablo 2.3.'de verilmiştir.

Tablo 2.2 Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde İç ve Dış Paydaşların Katkısı

1	Öğrenme çıktılarını belirleme
2	Program yeterliklerini belirlerlerken kaynaklardan yararlanma
3	Öğretim programını iyileştirme
4	Programı güncelleme
5	Programı değerlendirme
6	Öğretim sürecini değerlendirme
7	Araştırma ve eğitimde iyileştirme gereken konuları ortaya çıkarma

2.5-Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Program öğretim amaçlarına Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içerisinde yer verilmektedir. Öğretim amaçlarına

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=10&curSunit=1013> linkinden ulaşılabilir.

3-PROGRAM ÇIKTILARI

3.1-Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Programınızın çıktıları Tablo 3.1.'de sunulmuştur.

Tablo 3.1 Program Çıktıları

No	Program Çıktıları
PÇ1	Sınıf öğretmenliği için gerekli meslek becerisini kazanır.
PÇ2	Temel için gerekli yöntem ve teknikleri bilir, gerekli materyalleri kullanır.
PÇ3	Yaşadığı yüzyılın sorunları hakkında mesleği ile ilgili olarak kendini yeniler.
PÇ4	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliğinin bilincine varır.
PÇ5	Mesleğin evrensel ve toplumsal boyutlarda etkilerini anlar.
PÇ6	Etkin iletişim kurar. (Türkçeyi etkin kullanır)
PÇ7	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine varır.
PÇ8	Sınıf öğretmenliğinin problemlerini tanımlar, eleştirel bakar ve çözer.
PÇ9	Disiplinler arası yaklaşımla çalışır.
PÇ10	İstenen bilgilerin öğretilmesi için gerekli süreci planlar.
PÇ11	Olaylara bilimsel açıdan bakar.
PÇ12	Sınıf öğretmenliğinin temel bilgilerini uygular.
PÇ13	Sınıf Öğretmenliği alanındaki bilgileri diğer disiplinlerle ilişkilendirir.

PÇ14	Öğrencilerin gelişim özelliklerini, bireysel farklılıklarını, konu alanının özelliklerini ve kazanımlarını dikkate alarak en uygun öğretim strateji, yöntem ve tekniklerini uygular.
PÇ15	Yaratıcı ve eleştirel düşünme gibi üst düzey düşünme becerilerini kullanır.
PÇ16	Alanının gerektirdiği düzeyde bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.
PÇ17	Sınıf öğretmenliği alanında çok yönlü gelişimi sağlamaya yönelik sanatsal, fiziksel ve zihinsel etkinlikleri tasarlar ve uygular.
PÇ18	Öğrencilerin gelişim ve öğrenme özelliklerini tanır.
PÇ19	Ulusal ve uluslararası kültürlerin özelliklerini açıklar.
PÇ20	Öğrenci başarısına yönelik psikolojik, zihinsel ya da fiziksel her türlü desteği sağlar.

Kanıt:

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=10&curSunit=1013#>

3.2-Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

3.2.1. Program Çıktılarının Sağlanma Düzeyine İlişkin Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Sınıf Eğitimi Ana bilim Dalı program çıktılarının madde bazında dönemsel olarak takibinde mümkün olduğunca somut kanıtlar elde edilmeye çalışılmaktadır. Buna ilişkin kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri Tablo 3.2.'de yer almaktadır. Program çıktılarının değerlendirilmesi amacıyla kullanılan bir diğer yöntem ise mezun durumdaki öğrencilerden anket yolu ile program çıktılarına yönelik değerlendirmeler ve istatistiki veriler elde edilmesidir.

Tablo 3.2 Program Çıktılarının Sağlanma Düzeyine İlişkin Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

1	Öğrenci Gelişim Dosyası
2	Akran Değerlendirme
3	Tanılayıcı Dallanmış Ağaç
4	Yapılandırılmış Grid
5	Performans Görevi
6	Yazılı Sınav
7	Çoktan Seçmeli Sınav
8	Doğu-Yanlış Testi
9	Eşleştirme

3.2.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Sürecinin Sağlanma Düzeyi

Sınavların hazırlanmasında belirtke tablosu hazırlanmaktadır. Sınavların bütün konuları kapsayacak düzeyde olmasına dikkat edilmektedir. Açık uçlu soruların ya da performans görevlerinin değerlendirilmesinde rubrik hazırlanmaktadır. Elde edilen bulguların/kanıtların yanı sıra her derse ait değerlendirme anketleri yapılmaktadır.

3.3-Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

3.3.1. Program Çıktılarını Sağlamak İçin Yaklaşım ve Uygulamalar

Program çıktılarının karşılığında yer alan derslerden başarılı olan öğrencilerin bu çıktılara ulaştıkları düşünülmektedir. Derslerin ölçme değerlendirme yöntemi, Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır. Buna göre öğrencilere; ara sınav, küçük sınav, yarıyıl/yılsonu sınavı, staj sonu sınavı, bütünleme sınavı, tek ders sınavı ve mazeret sınavı yapılmaktadır. Her ders için en az bir ara

sınav ve yarıyıl/yılsonu veya staj sonu sınavı yapılır. Bu sınavlar sonunda DC, DD, FD, FF veya YZ harf notu alanlar için bütünleme sınavı açılır. Sınavlar yazılı, sözlü ve/veya uygulamalı yapılabileceği gibi, alan ve zorluk düzeyine göre tasnif edilerek güvenli biçimde saklanan bir soru bankasından, her bir adaya farklı zamanlarda farklı soru sorulmasına izin verecek şekilde elektronik ortamda da yapılabilir. Seminer, proje, tez ve sanat alanlarındaki performanslara yönelik sınavlar ile sunumlar jüri/sınav komisyonu önünde de yapılabilir. İlgili öğretim elemanının talebi ve bölüm/program başkanlığının önerisi ile birim kurulu sınav türlerinden hangisinin uygulanacağını ve bunların her birinin başarı notuna katkısını yarıyılın ilk iki haftası içerisinde belirleyerek ilan eder. AKÜ Eğitim, Öğretim ve Sınav yönetmeliğinde belirtilmiştir.

3.3.2. Program Çıktısı Ölçme ve Değerlendirme Sistemi

Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı program çıktılarının ölçme ve değerlendirilmesinde belirtilen sistematik yaklaşımdaki her bir unsur dikkate alınmaktadır. Bunun yanı sıra mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilere uygulanan, program çıktılarına ulaşma düzeyini belirlemeye yönelik anket ile elde edilen veriler doğrultusunda ölçülmektedir.

3.3.3. Program Çıktısına Ulaşıldığına Dair Kanıtlar

Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı program çıktılarının her biri için çıktının karşılandığına dair kanıtlayıcı belgeler listesi karşılaştırmalı olarak henüz tamamlanmamıştır.

4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi

Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı, eğitim-öğretim kalitesini artırmak ve tespit edilen sorunlara çözüm üretmek amacıyla sürekli iyileştirme çalışmaları yürütmektedir. Bu çalışmalar kapsamında, öncelikle iç ve dış paydaşlardan görüş ve öneriler toplanmaktadır.

İç paydaşlar arasında yer alan bölüm öğrencileri, mezunlar, bölüm öğretim üyeleri ve fakülte'deki diğer bölüm öğretim elemanlarından; bölümün özgörevi, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi konularında anket ve görüş formları aracılığıyla geri bildirimler alınmaktadır. Ayrıca, Eğitim Fakültesi Dekanlığı ve Rektörlükten gelen bilgi ve yönlendirmeler doğrultusunda bölümde yürütülen veya yürütülmesi planlanan faaliyetlere ilişkin gerekli düzenleme ve güncellemeler yapılmaktadır.

Dış paydaşlar arasında yer alan mezunlar, eğitim kurumları, farklı üniversitelerden akademisyenler ve yerel yönetimlerden de program çıktıları ve öğretim amaçlarına dair görüşler toplanmaktadır. Bunun yanında, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) ve Millî Eğitim Bakanlığı (MEB) tarafından yayımlanan yasa ve yönetmelikler doğrultusunda programda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Bölüm Başkanlığı tarafından toplanan tüm bu görüş ve öneriler, Bölüm Kalite Komisyonu tarafından analiz edilip rapor haline getirilerek Bölüm Kurulu'na sunulmaktadır. Kurulda yapılan değerlendirmeler sonucunda, öğretim elemanlarının katkılarıyla kararlar alınmakta ve gerekli iyileştirme adımları planlanmaktadır. Kurul toplantılarında ayrıca, bölümün özgörevi, program çıktıları, öğretim amaçları, müfredat yapısı, öğretim kadrosu ve eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi gibi temel konular da ele alınmaktadır.

Eğitim-öğretim süreçlerinin değerlendirilmesinde; ara ve dönem sonu sınavları, öğrenci, mezun ve staj anketleri, akademik ve bölüm kurulları ile diğer komisyonların çalışmaları, öğretim üyelerinin

görüşleri ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler dikkate alınmaktadır. Elde edilen veriler hem Bölüm Başkanlığı hem de Kalite Komisyonu tarafından düzenli olarak analiz edilmekte; bu analizler doğrultusunda, eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesine yönelik gerekli düzeltici ve geliştirici önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

<https://afegitim.aku.edu.tr/fakulte-danisma-kurulu/>

<https://afegitim.aku.edu.tr/fakulte-komisyonlari/>

<https://afegitim.aku.edu.tr/2022/11/03/akademik-kurul-toplantisi/>

<https://afegitim.aku.edu.tr/2022/12/30/aku-egitim-fakultesi-fakulte-danisma-kurulu-toplanti/>

4.2. İyileştirme Çalışmalarının Sistematiği ve Kanıtlara Dayanması

Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı sürekli iyileştirme çalışmaları, Toplam Kalite Yönetimi gereğince belirlenmiş temel alanlarda kalite geliştirme hedefi doğrultusunda sürdürülmektedir.

5- EĞİTİM PLANI

5.1-Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı lisans öğretim planında yer alan dersler <https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=10&curSunit=1013#> linkinde sunulmuştur.

5.2-Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

5.2.1. Öğretim Planının Uygulanmasında Kullanılan Öğretim Yöntemleri

Sınıf Eğitimi lisans programının öğretim süreci, öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinlikleri etkin bir şekilde kazanabilmeleri amacıyla hem teorik hem de uygulamalı yaklaşımlarla yürütülmektedir. Teorik içerikler, uygulamalar, projeler, teknik geziler gibi destekleyici faaliyetlerle zenginleştirilmekte; öğretim elemanları, ders konularını güncel örneklerle, eğitim kurumlarında karşılaşılan gerçek uygulamalarla ilişkilendirerek sunmaktadır.

Dersler sekiz yarıyla yayılmış şekilde 15 haftalık dönemlerde işlenmekte, tüm dersler 100 puan üzerinden değerlendirilmekte ve başarı notları 4.0 sistemine göre hesaplanmaktadır. Ders içeriğine göre öğretim yöntemleri belirlenmekte; teorik dersler sınıf ortamında, uygulamalı dersler ise saha çalışmaları ya da MEB'e bağlı kurumlarda uzman rehberliğinde yürütülmektedir.

Öğretim planı doğrultusunda bölümde kullanılan öğretim yöntemleri şunlardır;

Anlatım: Öğretim elemanının konuyu doğrudan aktardığı, öğrencinin pasif dinleyici konumunda olduğu klasik yöntemdir. Sunum tekniklerinin desteğiyle görsel zenginlik artırılmakta, ders daha etkileşimli ve verimli hâle getirilmektedir.

Tartışma: Öğrencilerin bireysel ya da grup halinde tartışmalara katılımını sağlayarak düşünme, ifade ve demokratik tutum geliştirme becerilerini desteklemektedir.

Problem Çözme: Özellikle *Bilimsel Araştırma Yöntemleri* ve *Akademik ve Mesleki Gelişim Projesi* gibi derslerde kullanılmakta; öğrencilere analitik düşünme, hipotez geliştirme, çözüm üretme ve test etme gibi yetkinlikler kazandırılmaktadır.

İş birlikli Öğrenme: Farklı becerilere sahip öğrencilerin ortak amaç doğrultusunda grup çalışmaları yapması esasına dayanır. Bu yöntem, ekip çalışması becerilerini geliştirmeye yöneliktir.

Gösteri: Özellikle uygulamalı derslerde kullanılan bu yöntemde süreç ya öğretim elemanı tarafından örneklenmekte ya da öğrenciler bizzat süreci deneyimlemektedir.

Benzetişim (Simülasyon): Gerçek hayattaki mesleki durumların eğitim ortamında modellenmesi yoluyla öğrencinin sektörel deneyimi artırılır.

Proje: Öğrencilerin ilgi çekici problemler üzerinde çalışarak ürün ortaya koymalarına, yaratıcılık ve çözüm üretme becerilerini geliştirmelerine olanak tanır.

Gezi: Fuar, sergi, kongre gibi etkinliklere düzenlenen teknik gezilerle öğrenme sınıfı dışına taşınmakta; öğrenciler gözlem ve deneyim yoluyla bilgi edinmektedir.

Görüşme: Öğrenciler, belirlenen konular kapsamında eğitim alanında çalışan kişilerle birebir görüşmeler gerçekleştirerek uygulamaya dair bilgi edinmektedir.

Beyin Fırtınası: Fikir üretme ve yaratıcı düşünmeyi teşvik eden grup çalışmalarıdır. Özellikle üst düzey tartışma ve fikir geliştirme amacıyla kullanılır.

Ders Notları ve Kitaplar: Her dersin başında içerik, kaynak ve materyaller öğrencilere sunulmakta; bu bilgiler Öğrenci Bilgi Sistemi ve Bologna Bilgi Paketi üzerinden de erişime açık tutulmaktadır.

Staj (Öğretmenlik Uygulaması): Öğrenciler, teorik bilgilerini uygulama fırsatı buldukları staj süreciyle, MEB'e bağlı kurumlarda sahaya çıkmakta ve gerçek öğretmenlik deneyimi kazanmaktadır.

Öğretim Planı Yapısı ve Gelişimi

Sınıf Eğitimi Bölümü öğretim planı, tümdengelim yaklaşımıyla oluşturulmuş olup Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu şekilde yapılandırılmıştır. Ayrıca Afyon Kocatepe Üniversitesi'nin müfredat revizyon kılavuzundaki ilkeler dikkate alınmıştır. Plan oluşturulurken, Türkiye'de ve bazı diğer ülkelerdeki benzer lisans programları da incelenmiştir.

İlk iki yarıyıl genel ve temel dersleri kapsamakta, üçüncü yarıyıldan itibaren mesleki alan derslerine geçilmektedir.

Derslerin sıralanışı, temel bilgidен mesleki bilgiye geçişi sağlayacak biçimde düzenlenmiştir.

Dil dersleri ardışıklık ilkesine göre yapılandırılmıştır (örn. Yabancı Dil I ve II).

Programın kalitesi, dönemsel olarak bölüm kurullarında ele alınmakta; öğrenci memnuniyet anketleri ve öğretim elemanı geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Güncel gelişmeler öğretim planına entegre edilmekte ve dijital teknolojiler öğretim yöntemlerine destek olarak kullanılmaktadır.

Öğretim Planında Derslerin Alınması İlişkisi:

Yabancı dil dersleri 2 yarıyıl boyunca alınmakla birlikte 1-2 şeklinde yarıyıl bazında birbirini takip edecek şekilde verilmektedir.

Sınıf Eğitimi Bölümü öğretim planı, tümdengelimsel bir yaklaşımla yapılandırılmıştır. Plan hazırlanırken yalnızca bölümün kendi dinamikleri değil, aynı zamanda Türkiye'de ve bazı yabancı

ülkelerde Sınıf Eğitimi alanında lisans düzeyinde eğitim sunan üniversitelerin öğretim planları da detaylı biçimde incelenmiştir.

Öğretim planı oluşturulurken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile Afyon Kocatepe Üniversitesi'nin Müfredat Revizyonu Kılavuzu'nda belirtilen ilke ve ölçütler dikkate alınmıştır. Bu çerçevede, derslerin dönemsel dağılımı; önce temel ve genel derslere, ardından mesleki alan derslerine odaklanacak şekilde sistematik olarak kurgulanmıştır. Dil dersleri ise ardışıklık ilkesi doğrultusunda, program bütünlüğünü bozmayacak biçimde konumlandırılmıştır.

Bölüm öğretim planının ilk iki yarıyılı, öğrencilerin altyapısını oluşturacak temel derslerden oluşmaktadır. Üçüncü yarıyıldan itibaren, mesleki bilgi ve becerilere yönelik öğretim dersleri başlamakta; böylece öğrencilerin kuramsal bilgiden uygulamaya geçişleri sağlanmaktadır.

Öğretim planında yer alan derslerin içeriği ve yapısı, dönemsel olarak bölüm kurullarında değerlendirilmekte; ayrıca derslere yönelik öğrenci memnuniyet anketleri aracılığıyla elde edilen geri bildirimler doğrultusunda ders sorumluları ile istişareler gerçekleştirilmektedir.

Kalite güvencesi kapsamında, öğretim planı güncel gelişmelere açık tutulmakta; bilimsel ve pedagojik yenilikler, uygun görülen derslerin içeriğine entegre edilerek öğrencilere aktarılmaktadır. Ayrıca, teknolojik gelişmelerden de yararlanılarak, öğretim yöntemleri çeşitlendirilmekte ve öğretim sürecinin etkinliği artırılmaktadır.

5.3-Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Sınıf Eğitimi Bölümü, öğretim planının etkinliği ve güncelliğini sürdürülebilir kılmak amacıyla sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda çalışmalar yürütmektedir. Bu süreç, Bölüm Kurulu öncülüğünde, Bölüm Başkanı ve tüm öğretim elemanlarının katılımıyla sistematik şekilde gerçekleştirilmektedir.

Öğretim planı, akademik yıl içerisinde düzenli olarak değerlendirilmekte; bu kapsamda güz ve bahar yarıyıllarının sonunda gerçekleştirilen Bölüm Kurulu toplantılarında, dönemsel uygulamalar gözden geçirilerek izleme ve değerlendirme faaliyetleri yapılmakta, gelecek yarıyla ilişkin öneriler ve planlamalar karara bağlanmaktadır. Açılması planlanan derslerin öğretim üyesi görevlendirmeleri, Bölüm Kurulu kararları doğrultusunda Fakülte Yönetim Kurulu onayı ile gerçekleştirilmektedir.

Öğretim planının yürütülmesinde şeffaflık ve katılım esas alınmakta; tam zamanlı, yarı zamanlı ve ders ücreti karşılığında görev yapan öğretim elemanları ile düzenli toplantılar yapılarak uygulama birliği sağlanmaktadır. Bu toplantılarda, fakülte yönetiminin, öğretim elemanlarının ve öğrencilerin geri bildirimleri dikkate alınarak planlama ve iyileştirme süreçleri şekillendirilmektedir.

Öğretim planına ilişkin ders içerikleri, öğrenme çıktıları, değerlendirme yöntemleri, haftalık ders akışları ve kaynaklar gibi bilgiler Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi üzerinden standart formatta tanımlanmakta ve dönem başlarında güncellenmektedir. Aynı zamanda, Sınıf Eğitimi Anabilim Dalına ait ders içerikleri, duyurular ve güncel bilgilere fakülte web sayfası ile Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden erişim sağlanarak bilgilendirme ve şeffaflık ilkesi desteklenmektedir.

Bu bütüncül ve paydaş katılımını esas alan yaklaşım sayesinde, Sınıf Eğitimi Anabilim Dalının öğretim planı hem akademik gerekliliklere hem de öğrenci ihtiyaçlarına uygun biçimde sürekli olarak geliştirilmekte ve güçlendirilmektedir.

Tablo 5.1 Eğitim Yönetim Sisteminin İçindeki Bölümler

1	Ders İşlemleri
2	Danışmanlık İşlemleri
3	Sınav İşlemleri
4	Akademik CV

5	Hazırlık İşlemleri
6	Başvuru İşlemleri
7	Kullanıcı İşlemleri

5.4-Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Öğretim planında yer alan temel bilimler 64 AKTS eğitimi içermektedir. Tablo 5.2.'de öğretim planı temel bilimler ders dağılımı verilmiştir.

Tablo 5.2 Öğretim Planı [Sınıf Eğitimi]

EĞİTİM			FAKÜLTESİ				
TEMEL EĞİTİM			BÖLÜMÜ				
SINIF ÖĞRETMENLİĞİ			PROGRAMI				
BİRİNCİ YARIYIL							
NO	Ders Grubu	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	ULUSAL KREDİ	AKTS
1	MB	Eğitime Giriş	2	0	2	2	3
2	MB	Eğitim Sosyolojisi	2	0	2	2	3
3	GK	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi 1	2	0	2	2	2
4	GK	Yabancı Dil 1	2	0	2	2	3
5	GK	Türk Dili 1	2	0	2	2	2
6	GK	Bilişim Teknolojileri	2	0	2	2	3
7	AE	Genel Coğrafya	2	0	2	2	4
8	AE	Temel Matematik I	2	0	2	2	4
9	AE	Genel Biyoloji	2	0	2	2	3
10	AE	Genel Fizik	2	0	2	2	3
		TOPLAM	20	0	20	20	30
İKİNCİ YARIYIL							
NO	Ders Grubu	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	ULUSAL KREDİ	AKTS
1	MB	Eğitim Psikolojisi	2	0	2	2	3
2	MB	Eğitim Felsefesi	2	0	2	2	3
3	MB	Okul Deneyimi	1	2	3	2	3
4	GK	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi 2	2	0	2	2	2
5	GK	Türk Dili 2	2	0	2	2	2
6	GK	Yabancı Dil 2	2	0	2	2	3
7	AE	Türkiye Coğrafyası ve Jeopolitiği	3	0	3	3	4
8	AE	Temel Matematik 2	2	0	2	2	4
9	AE	Genel Kimya	2	0	2	2	3

10	AE	Türk Tarihi ve Kültürü	2	0	2	2	3
		TOPLAM	20	2	22	21	30

ÜÇÜNCÜ YARIYIL

NO	Ders Grubu	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	ULUSAL KREDİ	AKTS
1	MB	Öğretim Teknolojileri	2	0	2	2	3
2	MB	Eğitimde Program Geliştirme	2	0	2	2	3
3	MB	Eğitimde Ahlâk ve Etik	2	0	2	2	3
4	MB	Seçmeli 1	2	0	2	2	4
5	GK	Seçmeli 1	2	0	2	2	3
6	AE	Seçmeli 1	2	0	2	2	4
7	AE	İlkokulda Drama	2	0	2	2	4
8	AE	Fen Bilimleri Laboratuvar Uygulamaları	0	2	2	1	3
9	AE	Çevre Eğitimi	2	0	2	2	3
		TOPLAM	16	2	18	17	30

DÖRDÜNCÜ YARIYIL

NO	Ders Grubu	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	ULUSAL KREDİ	AKTS
1	MB	Öğretim İlke ve Yöntemleri	3	0	3	3	3
2	MB	Eğitimde Araştırma Yöntemleri	2	0	2	2	3
3	MB	Seçmeli 2	2	0	2	2	4
4	GK	Seçmeli 2	2	0	2	2	3
6	AE	Seçmeli 2	2	0	2	2	4
7	GK	Topluma Hizmet Uygulamaları	1	2	3	2	3
7	AE	Beden Eğitimi ve Oyun Öğretimi	1	2	3	2	3
8	AE	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi Öğretimi	3	0	2	3	3
9	AE	Fen Öğretimi 1	3	0	2	3	4
		TOPLAM	19	4	21	21	30

BEŞİNCİ YARIYIL

NO	Ders Grubu	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	ULUSAL KREDİ	AKTS
1	MB	Sınıf Yönetimi	2	0	2	2	3
2	MB	Seçmeli 3	2	0	2	2	4
3	GK	Seçmeli 3	2	0	2	2	3
4	AE	Seçmeli 3	2	0	2	2	4
5	AE	Hayat Bilgisi Öğretimi	3	0	3	3	4
6	AE	Matematik Öğretimi 1	3	0	3	3	4
7	AE	Fen Öğretimi 2	3	0	3	3	4
8	AE	İlk Okuma ve Yazma Öğretimi	3	0	3	3	4
		TOPLAM	20	0	20	20	30

ALTINCI YARIYIL

NO	Ders Grubu	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	ULUSAL KREDİ	AKTS
1	MB	Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme	3	0	3	3	3
2	MB	Türk Eğitim Sistemi ve Okul Yönetimi	2	0	2	2	3
3	MB	Seçmeli 4	2	0	2	2	4
4	GK	Seçmeli 4	2	0	2	2	3
5	AE	Seçmeli 4	2	0	2	2	4
6	AE	Seçmeli 5	2	0	2	2	4
6	AE	Sosyal Bilgiler Öğretimi	3	0	3	3	3
7	AE	Matematik Öğretimi 2	3	0	3	3	3
8	AE	Türkçe Öğretimi	3	0	3	3	3
		TOPLAM	22	0	22	22	30

YEDİNCİ YARIYIL

NO	Ders Grubu	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	ULUSAL KREDİ	AKTS
2	MB	Özel Eğitim ve Kaynaştırma	2	0	2	2	3
3	MB	Seçmeli 5	2	0	2	2	4
4	AE	Seçmeli 6	2	0	2	2	4
5	AE	Müzik Öğretimi	3	0	3	3	4
6	AE	İlkokulda Yabancı Dil Öğretimi	3	0	3	3	4
7	AE	İlkokulda Etkili İletişim Becerileri	2	0	2	2	3
7	AE	Öğretmenlik Uygulaması 1	2	6	8	5	8
		TOPLAM	16	6	22	19	30

SEKİZİNCİ YARIYIL

NO	Ders Grubu	DERS ADI	TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	ULUSAL KREDİ	AKTS
1	MB	Okullarda Rehberlik	2	0	2	2	3
2	AE	Seçmeli 7	2	0	2	2	4
3	AE	Karakter ve Değer Eğitimi	2	0	2	2	3
4	AE	Görsel Sanatlar Öğretimi	3	0	3	3	4
5	AE	Birleştirilmiş Sınıflarda Eğitim	2	0	2	2	4
6	AE	Alan Eğitiminde Araştırmalar	3	0	3	3	4
7	AE	Öğretmenlik Uygulaması 2	2	6	8	5	8
		TOPLAM	16	6	22	19	30

GENEL TOPLAMLAR	
TOPLAM TEORİK DERS SAATİ SAYISI	149
TOPLAM UYGULAMA DERS SAATİ SAYISI	20
TOPLAM SEÇMELİ DERS SAATİ SAYISI	32
TOPLAM SEÇMELİ DERS AKTS KREDİSİ	60
TOPLAM STAJ AKTS KREDİSİ	0
TOPLAM AKTS KREDİSİ	240
UYGULAMALI DERS SAATİ / TOPLAM DERS SAATİ (%)	11,83

TOPLAM SEÇMELİ DERS AKTS KREDİSİ / TOPLAM AKTS KREDİSİ (%)	25,00
--	-------

5.5-En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

Öğretim planında yer alan ilgili disipline uygun mesleki eğitim öğretimi sağlayan derslerin AKTS toplamı 172'dir. Tablo 5.2.'de öğretim planı temel bilimler ders dağılımı verilmiştir.

5.6-Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

5.6.1. Öğretim Planının Program Öğretim Amaçları ve Çıktılarına Erişim Desteği

Öğretim planının program öğretim amaçlarına katkı düzeyi ve program çıktılarına katkı düzeyi AKÜ Bologna sisteminde belirtilmektedir.

5.6.2. Öğretim Planının Programa Özgü Ölçütleri Sağlama Düzeyi

Sınıf Eğitimi lisans öğretim planının Programa Özgü Ölçütlere (PÖÖ) katkı düzeyi

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=10&curSunit=1013#> adresinde belirtilmiştir.

5.7-Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Sınıf Eğitimi lisans programında eğitim alan öğrenciler, uygulama ve tasarım odaklı deneyimleri ağırlıklı olarak *Öğrenme Alanları Öğretimi* ve *Alan Araştırmaları* derslerinde kazanmaktadır. Bunun yanı sıra, özellikle Okul Deneyimi ve Öğretmenlik Uygulaması dersleri aracılığıyla öğrenciler, öğretmenlik mesleğine yönelik bilgilerini sahada kullanma ve pekiştirme fırsatı bulmaktadır. Bu süreçte öğrencilerden, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri sahaya yansıtma ve mesleki yeterliklerini uygulamalı biçimde geliştirmeleri beklenmektedir.

Ancak bu uygulamaların etkinliğini artırmak ve öğrencilerin mesleki gelişimlerini daha sistemli bir çerçevede izleyebilmek için, planlı, sürdürülebilir ve bütüncül bir eğitim yönetim sistemine ihtiyaç duyulmaktadır. Hâlihazırda öğretmenlik uygulamaları genellikle merkezi olarak hazırlanmış, içeriği ve felsefesi net tanımlanmamış belgeler üzerinden yürütülmektedir. Bu durum, uygulama sürecini standart bir yapıya kavuşturmada yetersiz kalmakta ve sürecin niteliğini danışman-öğretmen ve öğretmen adayı arasındaki bireysel etkileşimle sınırlı tutmaktadır.

Dolayısıyla, tüm paydaşların katılımıyla oluşturulacak ortak bir vizyon çerçevesinde, okul uygulamalarına ilişkin ortak uygulama, izleme ve değerlendirme mekanizmalarının geliştirilmesi gereklidir. Bu sayede öğretmen adaylarının sahadaki deneyimleri daha sistematik biçimde değerlendirilebilecek hem akademik hem de mesleki kazanımlar daha güçlü biçimde izlenebilir hâle gelecektir.

6-ÖĞRETİM KADROSU

6.1-Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı, üç profesör, iki doçent doktor, iki doktor öğretim üyesi ve bir araştırma görevlisinden oluşan güçlü akademik kadrosuyla eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Program, dersleri yalnızca kendi öğretim elemanlarıyla sınırlı kalmayıp, Eğitim Fakültesi bünyesindeki Matematik Eğitimi ile Türkçe ve Sosyal Bilgiler Eğitimi bölümlerinin yanı sıra üniversitenin diğer akademik birimlerinden sağlanan destekle eksiksiz ve kesintisiz bir şekilde yürütülmektedir.

6.2-Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı, öğretim kadrosunun ders verme dışındaki niteliklerine ilişkin bilgilere kanıtlarda yer verilmiştir.

Kanıt: [Öğretim Kadrosu Özgeçmişleri](#)

6.3-Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Öğretim üyesi atama ve yükseltme işlemleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir. Kadro ilanının ardından, başvuru yapacak adayların 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ile ilgili üniversite yönergesi çerçevesinde belirlenen bilgi ve belgeler ile akademik çalışmalarını içeren başvuru dosyasını, ilanda belirtilen ilgili birime teslim etmeleri gerekmektedir.

Adaylar ayrıca, dosyalarında yer alan yayın ve etkinliklerin dijital kopyasını içeren, jüri sayısı kadar taşınabilir bellekle başvurularını tamamlamalıdır. Başvuru sürecinin ardından, aday dosyaları Rektör tarafından görevlendirilen ve bir rektör yardımcısının başkanlığında oluşturulan en az üç öğretim üyesinden oluşan Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından, yönergede belirtilen asgari koşulları sağlayıp sağlamadıkları açısından değerlendirilir. Komisyon, hazırladığı inceleme raporunu Rektörlüğe sunar.

Asgari koşulları sağlayan adayların başvuruları kabul edilirken, eksiklik tespit edilen adaylara ret kararı tebliğ edilir. Ret kararı alan adaylar, tebliğ tarihinden itibaren yedi gün içinde itirazlarını Rektörlüğe iletebilirler. Komisyon, yapılan itirazları üç gün içerisinde değerlendirerek karara bağlar. Başvurusu kabul edilen adaylar için, Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesinin ilgili maddeleri doğrultusunda atama süreci başlatılır. Ancak, puanlamaya dayalı ön değerlendirme koşullarının sağlanması, adaylara doğrudan atama hakkı kazandırmamaktadır.

Kanıt: <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/203414>

7-ALTYAPI

7.1-Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı öğrencilerinin kullanımına sunulmuş toplam 270 öğrenci kapasiteli 6 derslik ile bir adet drama ve uygulama sınıfı bulunmaktadır. Kullanımda olan tüm dersliklerde projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, öğretim elemanlarının kullanımına yönelik internet bağlantısı, beyaz yazı tahtası ile ergonomik öğrenci sıraları ve masaları mevcuttur. Bu derslikler, eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkili ve verimli bir biçimde yürütülmesine olanak sağlayacak fiziksel ve teknolojik donanımına sahiptir.

Fakülte bünyesindeki teorik eğitim amaçlı dersliklerin kapasitesi ve teknik donanımı, derslerin nitelikli bir şekilde sürdürülmesi açısından yeterlidir. Öğretimde aktif olarak kullanılan dersliklere

ilişkin ayrıntılı bilgi Tablo 7.1’de sunulmuştur. Bölümde verilen teorik ağırlıklı temel alan dersleri, uygun donanımına sahip sınıf ortamlarında yürütülmektedir.

Tablo 7.1 Program Tarafından Kullanılan Sınıflar

Bulunduğu Kat	Mekân Adı (Derslik)	Büyükülüğü (m ²)	Sıra Sayısı	Öğrenci Kapasitesi
1	114	55	42	42
1	113	55	42	42
1	117	55	42	42
2	202	55	48	48
2	203	55	48	48
2	209	55	48	48
Zemin kat	Bilgisayar laboratuvarı	60	48	48

7.2-Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Eğitim Fakültesi bünyesinde, öğrencilerin ders aralarında sosyalleşebilmelerine olanak tanıyan, çeşitli atıştırmalıklar ile sıcak-soğuk içeceklerin sunulduğu bir fakülte kantini bulunmaktadır. Fakülte bahçesinde ise, Türkiye’nin yedi coğrafi bölgesini temsil edecek şekilde tasarlanmış, her biri altı kişilik yedi adet kamelya, öğrencilere açık alanlarda dinlenme ve etkileşim imkânı sunmaktadır.

Bunun yanı sıra, kampüs içerisinde yer alan Sosyal Tesis, Merkezi Yemekhane ve çeşitli kafeler, tüm üniversite öğrencilerinin kullanımına açık olup sosyal etkileşimi destekleyen diğer alanlar arasında yer almaktadır. Öğrencilerin boş zamanlarını sosyal ve sportif faaliyetlerle değerlendirebilmeleri için kampüs genelinde basketbol sahaları, yüzme havuzu, futbol sahaları, tenis kortları, koşu alanları, kapalı spor salonları ve fitness merkezi gibi donanımlı spor alanları hizmet vermektedir.

Ders dışı sosyal, kültürel ve bilimsel etkinliklerin gerçekleştirilmesine olanak sağlayan Atatürk Kongre Merkezi ile Prof. Dr. Sabri Bektöre, Erdal Akar, Abdullah Kaptan, İbrahim Küçükkurt Konferans Salonları ve M. Rıza Çerçel Kültür Merkezi gibi çeşitli salonlar da öğrencilerin kullanımına açıktır.

7.3-Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Sınıf Eğitimi Anabilim Dalının eğitim-öğretim amaçlarını desteklemek üzere, bölüm bünyesinde bir bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Ayrıca, bölüm müfredatında yer alan uygulamalı dersler, Eğitim Fakültesi bünyesinde kullanılan donanımlı sınıflarda yürütülmektedir. Bu fiziksel altyapı, öğrencilerin uygulamalı beceriler kazanmalarına ve teorik bilgilerini pekiştirmelerine olanak sağlamaktadır.

7.4-Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Kütüphanesi, üniversitenin en önemli bilgi merkezlerinden biri olma hedefiyle, özverili ve kararlı bir hizmet anlayışı çerçevesinde faaliyet göstermektedir. Teknolojik gelişmeler doğrultusunda hem ulusal hem de uluslararası standartlar takip edilmekte; üniversite mensuplarına ve araştırmacılara çağdaş kütüphanecilik hizmetleri sunulmaktadır. Bu kapsamda oluşturulan basılı ve elektronik yayın koleksiyonuna ilişkin ayrıntılı bilgiler ekte yer almaktadır.

Kütüphane bünyesinde basılı kaynaklar, süreli yayınlar, elektronik veri tabanları ve diğer bilgi kaynakları öğrencilerin ve akademik personelin kullanımına sunulmuştur. Kullanıcıların verimli çalışabilmesi amacıyla genel çalışma alanları, grup çalışma odaları, 7/24 açık çalışma salonu, bilgisayar salonu, self-check cihazı (otomatik ödünç ve iade makinesi), katalog tarama terminalleri, internet erişimi ile fotokopi ve çıktı hizmetleri de kütüphane olanakları arasında yer almaktadır.

Ayrıca, engelli bireylerin kütüphane hizmetlerinden eşit ve kolay bir şekilde yararlanabilmesi için bina girişinde engelli erişim yolları, anonslu asansörler ve her katta engelli tuvaletleri gibi fiziksel düzenlemeler yapılmıştır. Kütüphane kaynaklarına ilişkin detaylı bilgiler Tablo 7.2’de, veri tabanları ve deneme veri tabanlarına ilişkin bilgiler ise Tablo 7.4.2’de sunulmuştur.

Tablo 7.2 Kütüphanede Yer Alan Basılı ve Elektronik Kaynaklar

KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (BASILI):			
Merkez Kütüphane	Basılı Yayınlar	175.609	Adet
	Basılı Süreli Yayınlar (Dergiler)	1001	Çeşit
	Tezler	5970	Adet
	Kitap Dışı Kaynaklar (Ekler, Proje vb.)	3002	Adet
	Nadir Eserler (Matbu)	1742	Adet
	Nadir Eserler (El Yazması)	58	Adet
İslami İlimler Fakültesi (Şube)	Basılı Yayınlar	11.823	Adet
TOPLAM		199.205	
KÜTÜPHANE BİLGİ KAYNAKLARI (ELEKTRONİK) :			
Merkez Kütüphane	E-kitap (abone + satın)	4.489.935	Adet
	E-dergi (abone)	53.857	Adet
	E-tez (abone)	5.912.246	Adet
TOPLAM		10.456.038	

Tablo 7.3 Kütüphanede Yer Alan Basılı ve Elektronik Kaynaklar

VERİTABANLARI
Akademik TV
Asos İndeks
AYEUM (Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi)
Bmj Journals
BookCites
Cab Abstract (ULAKBİM)
EBSCO e-Books
EBSCO (EKUAL)
Elsevier e-Books
Emerald e-Journals Premier
Grammarly Premium Aboneliği
IEEE Xplore
IEEE MIT e-Books Library

IGI Global
IThenticate
İdealonline
İntihal.net
JSTOR Archive Journal Content
Legal Online
Mendeley
Nature Journals
Ovid-LWW
ProQuest Dissertation & Theses
Piri Keşif Aracı
Sage
ScienceDirect
Scopus
Sonbiad-Sosyal Bilimler Atıf Dizini
Springer Link
Taylor & Francis Online Journals (Informaworld)
Turcademy
Turnitin
VETİS
Wiley Online Library
Wiley E-Book Library
World eBook Library
WoS - Web of Science
DENEME VERİTABANLARI
The Company of Biologists

7.5-Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Ahmet Necdet Sezer Kampüsü girişinde güvenlik görevlileri görev yapmakta olup, üniversiteye girişler turnikeler aracılığıyla sağlanmaktadır. Fakülte binasının giriş kısmında da görevli beş güvenlik personeli bulunmaktadır. Ayrıca bina içi ve çevresi, toplamda 14 güvenlik kamerasıyla 24 saat boyunca izlenmekte ve kontrol edilmektedir.

Kampüs içerisinde yer alan tüm akademik, idari ve sosyal amaçlı yapılarda, 26735 sayılı *Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik* çerçevesinde yangın güvenliği önlemleri alınmıştır. Bu kapsamda Eğitim Fakültesi binasında da her katta düzenli olarak bakım ve dolumu yapılan yangın tüpleri yer almakta ve acil durumlarda izlenmesi gereken talimatlar açıkça belirtilmiş şekilde bulundurulmaktadır. Bu önlemlere ek olarak, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bünyesinde kampüs içerisinde kullanılmak üzere bir adet itfaiye aracı bulunmaktadır. Ayrıca tüm akademik ve idari birimlerde Yangın ve İlk Yardım ekipleri oluşturulmuş ve yangınla ilgili yönergeler, herkesin kolayca görebileceği noktalara asılmıştır.

İş kazalarının (yangın ve ilk yardım dâhil) önlenmesi amacıyla, 30.06.2012 tarihli ve 6331 sayılı *İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun* 4., 5., 11., 12. ve 13. maddeleri ile *İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmeliğin* 8. maddesi doğrultusunda, Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosu'nun 31.12.2014 tarihli ve 2014/110 sayılı kararı ile üniversite bünyesinde *İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi* kurulmuştur.

Afyon Kocatepe Üniversitesi, engelli bireylere yönelik yaptığı düzenlemeler sayesinde “Engelsiz Üniversite” Belgesi almaya hak kazanmıştır. Bu kapsamda hem fakülte hem de üniversite genelinde engellilere yönelik kapsamlı iyileştirmeler yapılmıştır. Üniversitemiz, bu alandaki çalışmalarıyla 2020 yılında düzenlenen “Engelsiz Üniversite Ödülleri”nde Birincilik Ödülüne layık görülmüştür.

Fakülte binasında, engelli bireylerin kampüs yaşamını kolaylaştırmak amacıyla hissedilebilir yüzeyli yönlendirme yolları, her katta kabartmalı bina planları, bina girişinde tekerlekli sandalye kullanıcıları için uygun eğime sahip rampa ve bina içinde bir adet engelli asansörü yer almaktadır. Engelli bireylerin üst katlara erişimini sağlayan bu asansöre, bina girişinden itibaren hissedilebilir yol takip edilerek ulaşılabilir. Asansör, her katta zeminle aynı seviyede açılarak, tekerlekli sandalye ve diğer yardımcı ekipman kullanan bireyler için konforlu bir kullanım imkânı sunmaktadır. Ayrıca bina içerisinde engelli bireyler için özel olarak tasarlanmış bir lavabo da bulunmaktadır.

8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1-Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı'na ait bütçe, Eğitim Fakültesi bütçesi içinde yer almaktadır. Fakülte bütçesi kapsamında, mali yıl boyunca tüm gelir ve giderler titizlikle takip edilmekte ve ilgili daire başkanlığına raporlanmaktadır. Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı programının bütçe gelirleri ise tamamen döner sermaye dışı, Afyon Kocatepe Üniversitesi merkezi bütçesinden sağlanan desteklerle karşılanmaktadır. Bu destek, her mali yıl yürürlükte olan kanun ve yönetmeliklere uygun olarak değişen oranlarda düzenli şekilde bölüme tahsis edilmektedir.

8.2-Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Anabilim Dalı öğretim kadrosunun yapılandırılması ile kısa, orta ve uzun vadeli akademik kadro gelişim planlamaları, Eğitim Fakültesi Dekanlığı ile Temel Eğitim Bölüm Başkanlığı'nın ortak çalışmaları sonucunda her yıl belirlenmektedir. Bu planlar doğrultusunda, Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü'ne yıllık olarak kadro ihtiyacı bildirilir. Rektörlük onayı ve merkezi bütçe imkanları çerçevesinde bölüme yeni kadrolar tahsis edilmekte ve bu süreçte gerekli bütçe desteği de sağlanmaktadır. Ayrıca, bölüm öğretim elemanlarına akademik ve mesleki gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla çeşitli imkânlar sunulmaktadır. Öğretim elemanlarının bir önceki yıl sergilediği performansla ilgili olarak, proje destek ödemeleri artırılabilir.

Eğitim Fakültesi'nde görev yapan her öğretim elemanına, her yarıyıl en az bir ulusal veya uluslararası bilimsel etkinliğe katılım için yolluk ve yevmiye desteği sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarının proje ihtiyaçları ise, Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesindeki Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından karşılanmaktadır. BAP; lisansüstü tez projeleri, tematik araştırmalar, fikri ve sınai mülkiyet hakları destek projeleri ile kariyer destek projelerini değerlendirerek, uygun bulunan projelerin koordinasyonunu üstlenmektedir.

Tablo 8.1 Parasal Kaynaklar ve Harcamalar [Afyon Kocatepe Üniversitesi-Eğitim Fakültesi]

Harcama kalemi	Mali Yıl		
	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki yıl (Bütçelenen) (TL)
Ücretler ¹	76.885.030,61 TL	60.372.067,57 TL	110.154.672 TL
Yolluklar	47.672,33 TL	18.336,32 TL	40.000 TL

Hizmet alımları	6.840,00 TL	9.530 TL	31.000 TL
Tüketim malları ve malzemeleri alımları	335.040,00 TL	194.786,58 TL	480.000 TL
Bakım ve onarım giderleri	6.840,00 TL	9.530 TL	31.000 TL
Yatırım harcamaları	-	-	-
Döner Sermaye gelirleri ²	-	-	-
Öğrenci harçlarından düşen pay ³	-	-	-
Diğer ⁴	-	-	-

8.3-Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Bölümün ihtiyaç duyduğu altyapı ve donanımın temini ile bunların bakım ve işletilmesi amacıyla, Eğitim Fakültesi Dekanlığı, Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü'nden merkezi bütçe kapsamında finansman talebinde bulunmaktadır. Üniversite tarafından fakülteye tahsis edilen bütçe hem teorik hem de uygulamalı derslerin kesintisiz yürütülmesini sağlamak için gerekli ekipman ve malzemelerin alımı, makine ve teçhizatın düzenli bakımı, uygulamalı derslerde kullanılacak malzemelerin temini ve paket programların kiralınması gibi ihtiyaçları karşılayacak düzeydedir. Ayrıca, dersliklerde kullanılan öğretim araçları (projeksiyon cihazı, perde vb.) her dönem belirli aralıklarla kontrol edilmekte ve ortaya çıkabilecek sorunlara anında müdahale edilebilmektedir.

Bu konularla ilgili bütçe planlaması dönem başında yapılmakta; tahsis edilen bütçenin yetersiz kaldığı durumlarda ise, faaliyetlerin aksamaması için üniversite yönetiminden ek bütçe talep edilmektedir.

8.4-Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarına sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Eğitim Fakültesi bünyesinde görev yapan idari ve teknik personel sayısı ihtiyaçları karşılayacak düzeydedir. Fakültemizin idari personeli, görevlerini etkin bir şekilde yerine getirebilmek için gerekli nitelik ve becerilere sahiptir.

9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1-Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Sınıf Eğitimi Anabilim Dalı'nın sürekli iyileştirme kapsamındaki çalışmaları ekte detaylı olarak sunulmaktadır. Program, eğitim-öğretim kalitesinin artırılması ve tespit edilen eksikliklerin giderilmesi amacıyla sürekli iyileştirme faaliyetleri yürütmektedir. Bu süreçte öncelikli olarak hem iç hem de dış paydaşların görüşleri alınmaktadır.

İç paydaşlar arasında yer alan bölüm öğrencileri, mezunlar, bölüm öğretim üyeleri ve fakülte'deki diğer bölüm öğretim elemanlarından; bölümün öz görevleri, programın öğretim amaçları ve

program çıktılarının belirlenmesi konularında anket ve görüş formları aracılığıyla geri bildirimler toplanmaktadır. Ayrıca, Rektörlükten ve Eğitim Fakültesi Dekanlığından gelen bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yürütülen veya planlanan faaliyet ve uygulamalarda gerekli düzenleme ve değişiklikler yapılmaktadır.

Dış paydaşlar arasında bulunan mezunlar, Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı kurumlar, diğer üniversitelerden akademisyenler ve yerel yönetimlerden program çıktıları ile öğretim amaçlarına ilişkin öneriler alınmaktadır. Ayrıca Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından yayımlanan yasa ve yönetmelikler doğrultusunda bölümde gerekli değişiklikler yapılmaktadır. Bölüm öğretim elemanları ayrıca İstihdam ve Kariyer Günleri gibi etkinliklerde uzmanlarla görüşerek onların görüş ve önerilerini almaktadır.

Bölüm Başkanlığı tarafından toplanan tüm iç ve dış paydaş görüşleri, bölüm kalite komisyonu tarafından analiz edilip rapor haline getirilerek Bölüm Kurulu'na sunulmaktadır. Bölüm Kurulu, bu görüş ve önerileri tartışarak karara bağlamaktadır. Kurul toplantılarında; bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları, program çıktıları, öğretim planı (müfredat) ve içeriği, eğitim kadrosunun belirlenmesi ile eğitim altyapısının geliştirilmesi gibi konular da ele alınmaktadır. Kurulda alınan kararlar, eğitim-öğretim faaliyetlerinin sağlıklı yürütülmesinde temel rol oynamaktadır.

Eğitim ve öğretimin değerlendirilmesi sürecinde ara sınav ve dönem sonu sınavları, öğrenci, mezun ve stajyer anketleri, bölüm ve akademik kurul toplantıları, diğer komisyon faaliyetleri, öğretim üyelerinin görüşleri ile dış paydaşlardan gelen geri bildirimler dikkate alınmaktadır. Bu veriler hem Bölüm Başkanlığı tarafından doğrudan değerlendirilmekte hem de kalite komisyonu tarafından düzenli analiz edilmektedir. Elde edilen bulgular doğrultusunda, bölüm başkanlığı ve kalite komisyonu tarafından gerekli görülen durumlarda eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla düzeltici önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar: <https://aku.edu.tr/rektorluk/rektorlukyonetim/organizasyon-semasi/>
<https://afegitim.aku.edu.tr/egitim-fakultesi-organizasyon-semasi/>

10-PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

Sınıf Eğitimi Anabilim Dalında programa özgü ölçütlerin karşılanmasında, öğretim planındaki dersler temel alınmaktadır. Bu doğrultuda, öğrencilerin dersler aracılığıyla kazandıkları bilgi ve becerilerin değerlendirilmesi için ara sınavlar ve dönem sonu sınavları somut ölçüm araçları olarak kullanılmaktadır. Bunun yanı sıra, öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinliklerini ölçmek amacıyla ödev ve proje hazırlama faaliyetleri, sınıf içi sunumlar, grup çalışmaları, mesleki uygulamalar gibi çeşitli yöntemler ders sorumlusu öğretim elemanı tarafından bağımsız olarak veya sınavlar kapsamında değerlendirilmektedir.

Programa özgü ölçütlerin sağlanmasında destekleyici diğer unsurlar arasında; öğrencilerin belirli aralıklarla eğitim alanında çalışan uzmanlarla bir araya getirilmesi, öğrencilere yönelik istihdam ve kariyer günü etkinliklerinin düzenlenmesi, derslerden bağımsız organize edilen il dışı geziler ile bölüm öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası eğitim kongrelerine katılıp edindikleri bilgileri öğrencilerle paylaşmaları yer almaktadır.

SONUÇ

Güçlü Yönler:

1. Mevcut bilgisayar ve enformatik altyapılarının, programın etkin bir şekilde yürütülmesi için yeterli olduğu tespit edilmiştir.
2. Engelli öğrenciler için yapılan düzenlemeler örnek teşkil etmektedir.
3. Yatay geçişle kabul edilen öğrencilerin, başka kurum ve programlardan alınan dersler ile kazanılan kredilerin değerlendirilmesinde standartlaşmış uygulama ve politikalar başarıyla uygulanmaktadır.
4. Programın eğitim amaçları ve program çıktıları net bir şekilde belirlenmiş olup, bu doğrultuda derslerin çoğunun izlencesi hazırlanmıştır.
5. Programın bir devlet üniversitesi bünyesinde yürütülmesi sebebiyle, finansal kaynak ve bütçe açısından herhangi bir sorun yaşanmamaktadır.

Geliştirilmeye Açık Yönler:

1. Ulusal ve uluslararası öğrenci hareketliliğinin oldukça düşük olması önemli bir eksiklik. Öğrenci hareketliliğini artırmaya yönelik takım çalışmaları yapılması ve bu hedefin program vizyonuna dâhil edilmesi gerekmektedir.
2. Ders ve kariyer planlamasında öğrencilere verilen danışmanlık hizmetlerinin, tüm öğretim elemanlarının katılımıyla sistematik, aktif ve vizyon sahibi bir danışmanlık sistemi çerçevesinde yapılandırılması programın geliştirilmesi gereken diğer bir alanıdır.
3. Programın sürekli iyileştirilmesini sağlayacak işlevsel ve etkin bir sistemin kurulması ihtiyacı bulunmaktadır.
4. Program öğretim üyelerinin araştırma projeleri yürütme ve dış paydaşlar ile mesleki kuruluşlara danışmanlık sağlama konularında daha aktif rol almaları önerilmektedir.
5. Programda yer alan temel bilimlerin AKTS kredi miktarının artırılması da geliştirilmesi gereken hususlardan biridir.
6. Anabilim dalımızda, eğitim planının planlandığı şekilde uygulanmasını garanti altına alacak ve sürekli gelişimini destekleyecek bir eğitim yönetim sistemi henüz mevcut değildir.
7. Öğrencilerin kariyer planlamasına yönelik aktivitelerin düzenli ve sistematik olarak gerçekleştirilmesi programın gelişimine katkı sağlayacaktır.

EK 1. Danışmanlık





EK 2. Özgeçmiş

HAKAN BAYIRLI

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ

E-Posta Adresi : hakan.bayirli73@gmail.com
Telefon (İş) : -
Telefon (Cep) : 5538537043
Adres : A.N.S kampüsü eğitim fakültesi oda no:123

Öğrenim Bilgisi

Doktora 2018 19/Ekim/2022	GAZİ ÜNİVERSİTESİ/GAZİ EĞİTİM FAKÜLTESİ/TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ/SINIF EĞİTİMİ ANABİLİM DALI Tez adı: Hayat bilgisi dersinde rol model katılımlı etkinliklerin öğrencilerin başarsız, tutumlarına, öz düzenleme becerilerine ve rol model algısına etkisi (2022) Tez Danışmanı:(PROF. DR. HÜSEYİN KOKSAL)
Yüksek Lisans 2015 7/temmuz/2018	SAKARYA ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/DEĞERLER EĞİTİMİ (YL) (TEZLÜ)/ Tez adı: Hayat Bilgisi Dersi Bağlamında Değerler Eğitimi: Aile Birliğine Önem Verme (2018) Tez Danışmanı:(SEVGİ KESKİN)
Lisans 2008 6/2012	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM FAKÜLTESİ/TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ/SINIF ÖĞRETİMENLİĞİ PR./
Önlisans 2012 6/2014	ANADOLU ÜNİVERSİTESİ/İAÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ/İLAHİYAT BÖLÜMÜ/İLAHİYAT PR. (ÖNLİSANS) (AÇIKÖĞRETİM)/

Akademik Görevler

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM FAKÜLTESİ/TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ/SINIF EĞİTİMİ ANABİLİM DALI
12.02.2023

Yönetilen Tezler:

Yüksek Lisans
2024
1. YILDIRIM MERVE, (2024). Okuma Yazma Bilecek İlkokula Başlayan Çocukların Bilişsel ve Duyusal Gelişimlerinin İncelenmesi ve Karşılaştırılması, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Temel Eğitim Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
2. ÇIRIK KUBRA, (2024). Tezin Adı: (Türkçe): İlkokul Öğrencilerinin Öz Düzenleme ve Problem Çözme Becerileri Arasındaki İlişkinin Rol Model Tercihlerine göre İncelenmesi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)

1

ŞEYMA YALVAÇ

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ

E-Posta Adresi : syalvac@aku.edu.tr
Telefon (İş) : -
Telefon (Cep) :
Adres :

Öğrenim Bilgisi

Doktora 2017 13/temmuz/2023	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/MATEMATİK (DR)/ Tez adı: Fuzzy normlu uzaylarda invaryant yakınsaklık tipleri (2023) Tez Danışmanı:(PROF. DR. ERDİNC DÖNDAR)
Yüksek Lisans 2011 5/Ağustos/2016	İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ/FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ/UYGULAMALI MATEMATİK (YL) (TEZLÜ)/ Tez adı: Düzgün uzun dalga (RLW) denkleminin sonlu fark yöntemleri ile çözümleri (2016) Tez Danışmanı:(PROF. DR. SELÇUK KUTLUOĞLU)
Lisans 2005 20/Haziran/2011	ORTA DOĞU TEKNİK ÜNİVERSİTESİ/FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ/MATEMATİK BÖLÜMÜ/MATEMATİK PR. (İNGİLİZCE)/

Akademik Görevler

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM FAKÜLTESİ/TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ/SINIF EĞİTİMİ ANABİLİM DALI
09.08.2024

ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/EĞİTİM FAKÜLTESİ/TEMEL EĞİTİM BÖLÜMÜ/SINIF EĞİTİMİ ANABİLİM DALI
15.03.2019-09.08.2024

Dersler *

2024-2025	Öğrenim Dili	Ders Saati	Dönem
Lisans			
Genel Matematik 2	Türkçe	2	Bahar
Okul Deneyimi	Türkçe	1	Bahar
Öğretmenlik Uygulaması 2	Türkçe	2	Bahar
Matematik Öğretimi 2	Türkçe	3	Bahar

1

3. KAYAR İREM, (2024). İlkokul Veri Okuryazarlığı Ölçeğinin Geliştirilmesi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)

Dersler *	Öğrenim Dili	Ders Saati	Dönem
2024-2025			
Lisans			
Karakter ve Değerler Eğitimi	Türkçe	2	Bahar
Beden Eğitimi ve Oyun Öğretimi	Türkçe	3	Bahar
Öğretmenlik Uygulaması II	Türkçe	2	Bahar
İlkokulda Drama	Türkçe	2	Güz
Öğretmenlik Uygulaması I	Türkçe	2	Güz
İlkokulda Alternatif Eğitim Uygulamaları	Türkçe	2	Güz
Topluma Hizmet Uygulamaları	Türkçe	3	Bahar
Yüksek Lisans			
İlkokulda Disiplinler Arası Değerler Eğitimi Uygulamaları	Türkçe	3	Güz
NVİVO ile Nitel Analiz	Türkçe	3	Bahar
2023-2024			
Lisans			
Beden Eğitimi ve Oyun Öğretimi	Türkçe	3	Bahar
Karakter ve Değerler Eğitimi	Türkçe	2	Bahar
İlkokuma Yazma Öğretimi	Türkçe	3	
İlkokulda Drama	Türkçe	2	

Temel Matematik 2	Türkçe	2	Bahar
Matematik Öğretimi 1	Türkçe	3	Güz
Genel Matematik 1	Türkçe	2	Güz
Analiz 3	Türkçe	2	Güz
Temel Matematik 1	Türkçe	2	Güz

Doktora			
İleri Fonksiyonel Analiz 2	Türkçe	3	Bahar
İleri Fonksiyonel Analiz 1	Türkçe	3	Güz

2023-2024			
Lisans			
Matematik Öğretimi 2	Türkçe	3	Bahar
Temel Matematik 2	Türkçe	2	Bahar
Öğretmenlik Uygulaması 2	Türkçe	2	Bahar
Okul Deneyimi	Türkçe	1	Bahar

Eserler

Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:

- YALVAÇ SEYMA,DÖNDAR ERDİNC ,I,sigma-Convergence in fuzzy Normed Spaces. Transactions of A. Razmadze Mathematical Institute (Tayın No: 9050724)
- YALVAÇ SEYMA (2024)---lacunary-invariant-statistical-convergence in fuzzy normed spaces. Universal Journal of Mathematics and Applications, 7(2), 76-82., Doi: 10.32323/ujma.1424201

NUSRET KOCA

PROFESÖR

E-Posta Adresi : nkoca@aku.edu.tr
Telefon (İş) : 2722281418-
Telefon (Cep) : 5053087606
Adres : AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/EDİTİM FAKÜLTESİ//TEMELEĞİTİMİ BÖLÜMÜ/ SINIF ÖĞRETMENLİĞİ ABO

Öğrenim Bilgisi

Doktora 1998 15/Eylül/2003	ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/COĞRAFYA ÖĞRETMENLİĞİ (DRU/ Tez adı: Lapseki ilçesinin beşeri ve ekonomik coğrafyası (2003) Tez Danışmanı:(HAKKI YAZICI)
Yüksek Lisans 1994 12/Temmuz/1996	ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ/SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ/BEŞERİ VE İKTİSADİ COĞRAFYA EĞİTİMİ (YL) (TEZLÜ)/ Tez adı: Bahçe ilçesi merkezi'nin coğrafi etüdü (1996) Tez Danışmanı:(BRAHİM GÜNER)
Lisans 1983 26/Haziran/1987	ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ/FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ/COĞRAFYA BÖLÜMÜ/COĞRAFYA PR./

Akademik Görevler

PROFESÖR 2018	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/EDİTİM FAKÜLTESİ/TEMELEĞİTİM BÖLÜMÜ
DOÇENT 2012	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/EDİTİM FAKÜLTESİ/TÜRKÇE VE SOSYAL BİLİMLER EĞİTİMİ BÖLÜMÜ/COĞRAFYA EĞİTİMİ ANABİLİM DALI
YARDIMCI DOÇENT 2006	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/EDİTİM FAKÜLTESİ/TÜRKÇE VE SOSYAL BİLİMLER EĞİTİMİ BÖLÜMÜ/COĞRAFYA EĞİTİMİ ANABİLİM DALI
DOÇENT 2011-2015	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ/EDİTİM FAKÜLTESİ/TÜRKÇE VE SOSYAL BİLİMLER EĞİTİMİ BÖLÜMÜ/COĞRAFYA EĞİTİMİ ANABİLİM DALI
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ 1997-2006	ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ/EDİTİM FAKÜLTESİ/TÜRKÇE VE SOSYAL BİLİMLER EĞİTİMİ BÖLÜMÜ/SOSYAL BİLGİLER EĞİTİMİ ANABİLİM DALI

Yönetilen Tezler:

Yüksek Lisans

- 2024
- YASTIKCI SİBEL, (2024). Yeni Nesil Fen Öğretimi: İlkokulda Yapay Zeka Destekli Ters Yüz Öğrenme ve Öğrenci Görüşleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Temel Eğitim Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
 - ÇEKİÇ AHMET, (2024). Sosyal Bilgiler Dersinde Sanal Sergilerden Yararlanma: Bir Karma Yöntem Çalışması, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
 - KARAT SÜMEYRA, (2024). Matematik Öğrenme Güçlüğü'nün Üstesinden Gelinebilir mi? Ebeveyn Katılımı Açısından Bir İnceleme, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Sınıf Eğitimi Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
 - ÖNCEL ALİ HÜSNÜ, (2024). Elektronik kitap destekli ilkökul 4. sınıf sosyal bilgiler öğretiminin öğrenci başarısına ve tutumuna etkisi üzerine bir araştırma, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Temel Eğitim Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
 - CANTAS ONUR, (2024). Coğrafya dersi ekonomik faaliyetler ve doğal kaynaklar konusunun öğretiminde web 2.0 araçlarının kullanımının öğrenci başarısı ve tutumuna etkisi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
 - KOL ASIMAN, (2024). Ters yüz eğitim modelinin coğrafya eğitiminde öğrencilerin akademik başarısına ve tutumuna etkisinin incelenmesi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
- 2023
- KILIÇ AGAH OKTAY, (2023). Fen bilimleri dersinde mobil artırılmış gerçeklik uygulamalarının öğrencilerin akademik başarısına ve derse yönelik tutumuna etkisi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Temel Eğitim Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
 - GAZİOĞLU KEMAL, (2023). Hayat bilgisi dersinde eğitisel dijital oyun kullanımının öğrencilerin akademik başarılarına etkisi, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Temel Eğitim Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
- 2022
- DOĞAN SINAN, (2022). Sosyal Bilgiler Dersi Coğrafya Konularının Öğretmesinde Görsel Unsur Kullanımının Öğrencilerin Akademik Başarı ve Tutumlarına Etkisi Üzerine Bir Araştırma, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Sosyal Bilgiler Eğitimi Ana Bilim Dalı (Devam Ediyor)
 - KOSDAK ELİF, (2022). Sosyal bilgiler öğretmenlerinin dijital okuryazarlık düzeyleri, Afyon Kocatepe Üniversitesi->Sosyal Bilimler Enstitüsü->Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Ana Bilim Dalı (Tamamlandı)
 - YILMAZ İSMAİL, (2022). Sosyal bilgiler öğretiminde web 2.0 araçlarının kullanımının akademik başarı ve